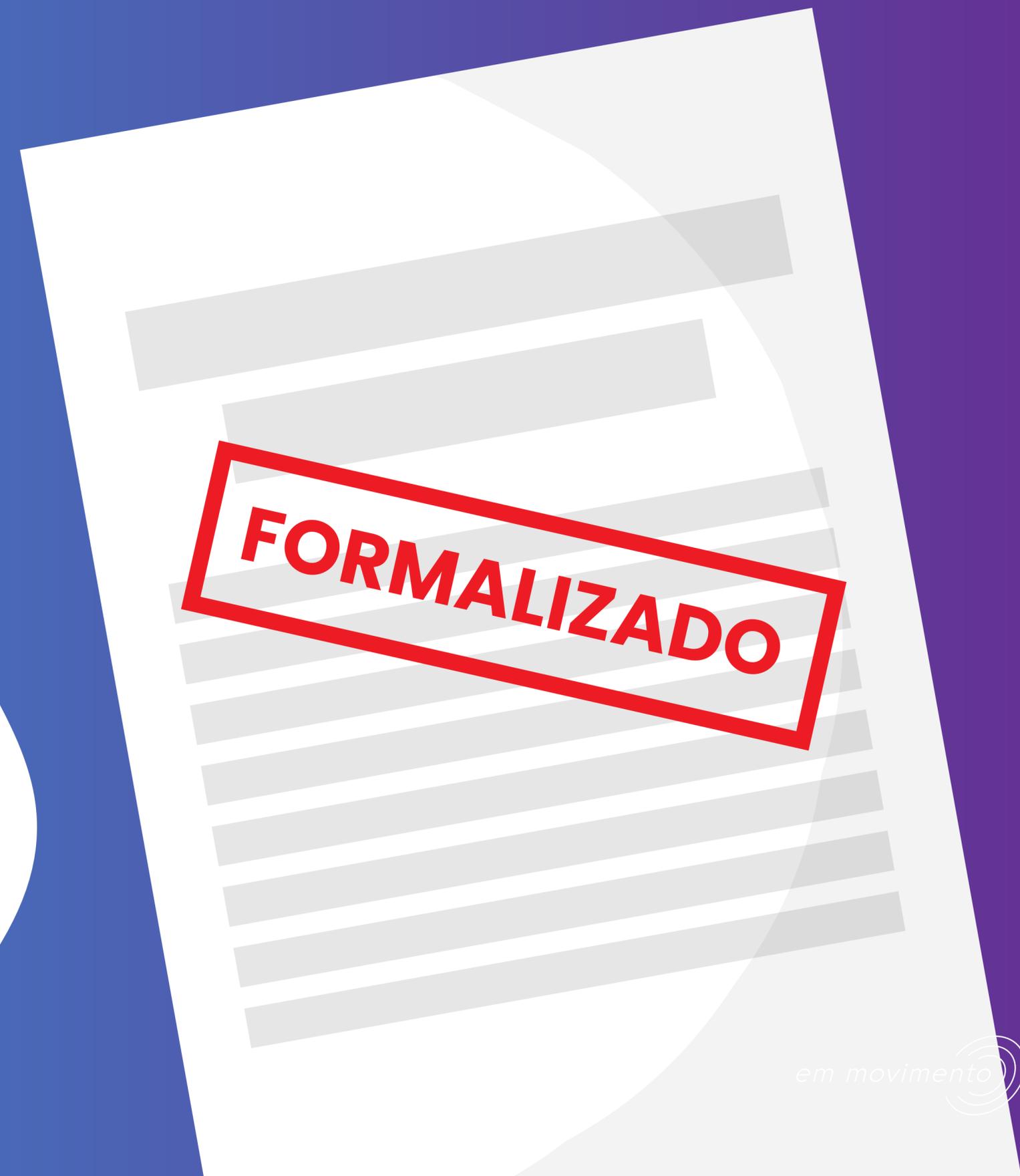


Você já ouviu
falar sobre o
MEI?



O trabalho e seus formatos têm mudado. A ideia de carreira e os tipos de profissões seguem sendo ampliados.

E dentro do nosso atual contexto econômico e de trabalho, outro tipo de realidade diferente da CLT tem sido bastante utilizado.

Você já ouviu falar do MEI? Sabe o que significa?

Nós do Em Movimento sentimos a necessidade de ajudar as juventudes a entender melhor essa figura jurídica e como se formalizar, porque cada vez mais ter um CNPJ pode abrir portas para novos trabalhos!

Bom, vamos lá.

MEI significa **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**, ou seja, um profissional autônomo. É uma iniciativa que basicamente facilita abertura de conta bancária, pedido de empréstimos e emissão de notas fiscais, formalização de uma série de atividades que antes ficavam na informalidade. É importante dizer que, historicamente, o MEI surgiu em 2008, com objetivo principal de legalizar alguns trabalhadores informais, como camelôs, sapateiros, carpinteiros, manicures, cabeleireiros, etc., com uma carga tributária reduzida.

Agora, por que é interessante ter um?

Bom, primeiro é um jeito de ter a sua atividade profissional reconhecida e legal. Depois, porque ultimamente cada vez mais os freelas, ou mesmo trabalhos fixos, têm exigido emissão de nota fiscal e umas dos benefícios de ser MEI é pra você poder fazer esse trâmite de forma legal e ser reconhecido.

“E como eu faço então?”

Bom, é legal dar uma olhada nas condições lá no Portal do Empreendedor (www.portaldoempreendedor.gov.br). E depois que verificar tudinho e ver que tá ok, é só ir em FORMALIZE-SE, no mesmo site!

A equipe do EM MOVIMENTO quer ajudar você nesse processo e por isso preparou um material com mais informações. ;)

Formalizando o rolê.

Passo a passo

1º Entrar no site <http://portaldodoempreendedor.gov.br>

2º Clicar no formalize-se, depois, formalize-se de novo

3º Começar preenchendo CPF, data de nascimento e título de eleitor.

OBS* Caso você tenha declarado o Imposto de Renda Pessoa Física nos últimos dois anos, ao invés do Título de Eleitor, vai pedir o N° da DIRPF.

4º Vai aparecer toda a ficha de inscrição pra ser preenchida. Os dados que aparecem em cima, na cor cinza, não são passíveis de alteração.



FORMALIZADO

Por isso, **ATENÇÃO!** Verifique se os dados estão todos corretos! Caso haja algum erro, melhor interromper o processo de inscrição e providenciar correção do CPF.

Algumas questões que costumam surgir:

Nome Fantasia: aqui pode ser registrado um nome que represente o negócio ou a persona.

Capital Social: é preciso por o valor gasto pra iniciar o negócio. Não teve? Tudo bem, pode ser um número fictício. O valor mínimo é de R\$1,00.

Atividades: pense na ocupação principal que vai realizar, e também adicionar secundárias. É possível adicionar até 15 ocupações.

Código CNAE: CNAE significa Classificação Nacional de Atividades Econômicas e basicamente corresponde a um número para cada atividade selecionada. Não precisa se preocupar em preencher. Ao escolher uma atividade, automaticamente será dado um número a ela (: Quiser dar uma olhada na lista completa, [aqui ó](#)).

Forma de Atuação: Como/Onde você vai trabalhar? Aqui você pode escolher quantas formas de atuação você quiser.

Endereço Comercial e Residencial: se o endereço de ambos for o mesmo, é só selecionar "endereço residencial igual ao endereço comercial"
OBS* Vale lembrar que, caso o endereço comercial seja o mesmo que o residencial, poderá haver alteração no valor do Imposto Predial Territorial Urbano (IPTU). Para verificar se haverá esta alteração, consulte a Prefeitura local.

5º Ler as declarações previstas com atenção e clicar em continuar (:

Se você for menor de 18 e maior de 16 anos, vai aparecer um negocinho chamado "declaração de capacidade", que é pra ser marcado caso você seja emancipado. Caso não, não poderá continuar a inscrição.

6º E aí vem a tela para conferência de dados. Verifica tudo com atenção e carinho! Se precisar corrigir, só voltar, se tiver tudo okay, é clicar em Enviar!

7º Você vai receber um código de confirmação via celular, com o número que foi cadastrado. Só depois daí: tcharam! Certificado da Condição de Microempreendedor Individual estará disponível!

Obs* para esta parte, foi utilizado informações da cartilha Série Mei: Formalização do Sebrae

UFA! Quanta coisa, né? E agora, acabou?

A primeira parte sim! E agora você tem um número de CNPJ!

Mas ainda tem um segundo momento, que pode diferenciar de município pra município, então é melhor verificar com atenção!

Vamos dar o exemplo de como rola em São Paulo.

LIBERANDO AS SENHAS (em São Paulo)

Que rolê de senha é esse?

Bom, em São Paulo, pra você emitir notas fiscais de fato, você precisa ter acesso ao site NOTA FISCAL PAULISTANA, fazendo login com o seu CNPJ e essa senha, que é chamada de senhaweб. Sacou?

Só que antes você vai ter que fazer a senha e depois liberar em alguma Subprefeitura!

Parece complicado, mas não é. Vamos tentar explicar passo a passo!

1º Entra no site <https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/senhaweб/> e clica em SOLICITAR SENHA. Vai aparecer um recadito da Prefeitura de São Paulo, e aí é só clicar em AVANÇAR.

2º Vai aparecer o Cadastro no Senhaweб, e você vai clicar em PESSOA JURÍDICA (agora que você tem CNPJ, é o seu caso), colocar o código da imagem e seguir em frente.

3º Depois vai aparecer uma caixa falando de Certificado Digital. Não precisa se preocupar com isso, dá ok na opção NÃO TENHO CERTIFICADO DIGITAL.

4º Agora é preencher com o número do CNPJ, que você conseguiu lá no Certificado do MEI e o número do seu CPF.

5º Aí, clica em ENTRAR na caixa do CADASTRE-SE. Pode ser que apareça dados do RESPONSÁVEL LEGAL (que é você mesmo), para preencher, ou que já estejam preenchidos. É super importante fazer isso com atenção. O e-mail cadastrado também precisa ser utilizado com frequência, pois é a partir dele que o SenhaWeb vai entrar em contato. Depois só confirmar tudinho.

6º Agora clica em ENTRAR no PASSO 2 – SOLICITAR UMA SENHAWEB PARA VOCÊ, e preenche novamente com e-mail válido. No momento da senha, escolher com bastante atenção e mais uma vez clicar com CONFIRMAR.

7º Quase terminando! Agora é o PASSO 3 – CADASTRAR PJ. Clica em ENTRAR e preencha os dados pedidos e mais uma vez em CONFIRMAR.

8º Feito isso, vai aparecer uma mensagem de PRÉ-CADASTRAMENTO realizado e com os protocolos para IMPRIMIR, clica lá e salva em PDF. Esse protocolo é super importante! Pois é o que você vai levar na subprefeitura para desbloquear essa senha que foi criada.

9º Esse passo é OFF, fora da Internet, na vida real ;). Você precisa levar o protocolo na Subprefeitura mais próxima de você! É importante levar um comprovante de residência como garantia e, sem falta, um documento de identidade com foto.

10º Depois disso, lá mesmo eles vão te ensinar os últimos passos pra você começar a emitir notas tranquilamente! ;)

É bastante
informação, né?

A gente espera ter
ajudado um pouco (:

em movimento

www.emmovimento.org.br

 comunicacao@emmovimento.org

 [@emmovimento.org](https://www.facebook.com/emmovimento.org)

 [@toemmovimento](https://www.instagram.com/toemmovimento)



HISTORIORAMA

